

ПРИНЯТО  
Педагогическим светом  
протокол №1 от 28.08.2020г.  
с учетом профкома  
  
/P.F.Федотова



УТВЕРЖДЕНО  
Приказом МБУ ДО «Черемшанская  
ДШИ» от «28» августа 2022 г. № 59  
Директор  /Н.В.Иляева

## ПОЛОЖЕНИЕ о совете родителей

1. Настоящее Положение определяет компетенцию совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» Черемшанского муниципального района Республики Татарстан (далее соответственно – совет родителей, учреждение), порядок формирования, срок полномочий, порядок деятельности и принятия решений.

2. Совет родителей создается по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.<sup>1</sup>

3. Совет родителей является коллегиальным совещательным органом, создаваемым в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления учреждением и при принятии учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4. Совет родителей не входит в структуру коллегиальных органов управления учреждением.

5. Компетенция совета родителей:

рассмотрение и разработка предложений по совершенствованию локальных нормативных актов учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся<sup>2</sup> и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;<sup>2</sup>

участие в разработке и обсуждении программы развития учреждения;<sup>3</sup>

рассмотрение вопроса о выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося;<sup>4</sup>

участие в организации и проведении культурно-массовых мероприятий, в том числе связанных с посещением театров, музеев, выставок;

привлечение добровольных имущественных взносов и пожертвований;

выработка рекомендаций по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся в учреждении, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания, в пределах своей компетенции;

рассмотрение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

рассмотрение вопросов об оказании материальной и иной помощи обучающимся;

выполнение иных функций, вытекающих из необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

6. Срок полномочий совета родителей составляет 2 года.

### Формирование совета родителей

<sup>1</sup> ч. 6 ст. 26 ФЗ «Об образовании в РФ»

<sup>2</sup> ч. 3 ст. 30 ФЗ «Об образовании в РФ»

<sup>3</sup> Приказ Минздравсоцразвития от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «квалификационные характеристики должностей работников образования», раздел II. Должности руководителей. Руководитель (директор, заведующий, начальник) образовательного учреждения

<sup>4</sup> ч. 7 ст. 43 ФЗ «Об образовании в РФ»

7. В состав совета родителей входят 7 родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, по одному человеку от каждого отделения. От одной семьи в состав совета родителей может войти только один родитель (независимо от количества детей, обучающихся в учреждении).

8. Желающие войти в состав совета родителей в период с 10 по 30 сентября подают письменное заявление по форме согласно приложению 1, в котором указываются:

ФИО заявителя,

ФИО ребенка, отделение, на котором обучается ребенок;

место работы, занимаемая должность;

реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя;

согласие на обработку персональных данных;

краткая аннотация о возможной роли в совете родителей;

иная информация по желанию заявителя.

9. Директор учреждения в период с 1 по 15 октября:

а) формирует списки желающих войти в состав совета родителей,

б) размещает на информационном стенде учреждения следующую информацию:

ФИО заявителя;

место работы, занимаемая должность;

краткая аннотация о возможной роли в совете родителей.

в) готовит по каждому отделению бюллетени для голосования, в которые включаются

в алфавитном порядке родители, подавшие заявления;

г) обеспечивает выдачу бюллетеней для голосования всем родителям (законным представителям) обучающихся учреждения.

10. Бюллетени являются анонимными.

11. В период с 15 по 22 октября все родители (законные представители) детей голосуют.

12. Бюллетени опускаются в урну для голосования.

13. С 23 по 31 октября проводится подсчет результатов голосования, после чего объявляется состав совета родителей. Избранным считается кандидат, набравший простое большинство голосов. Каждая семья при голосовании имеет один голос независимо от количества детей, обучающихся в учреждении.

14. Состав совета родителей утверждается приказом учреждения и действует с 1 ноября до избрания нового состава совета родителей.

15. В случае выбытия избранного члена совета родителей до истечения срока его полномочий, в месячный срок должен быть избран новый член совета родителей.

### Заседания совета родителей

16. Работой совета родителей руководит председатель, избираемый на срок полномочий совета родителей членами совета родителей из их числа.

Совет родителей избирает из своего состава секретаря.

17. Организационной формой работы совета родителей являются заседания.

18. Очередные заседания совета родителей проводятся в соответствии с планом работы совета родителей, как правило, не реже одного раза в полугодие.

19. Внеочередное заседание совета родителей проводится по решению председателя совета родителей или директора учреждения. Совет родителей также может созываться по инициативе не менее чем одной трети от числа членов совета родителей.

20. Заседание совета родителей правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов совета родителей.<sup>5</sup>

<sup>5</sup> п. 1 ст. 181.2 ГК РФ

21. Решение совета родителей принимается открытым голосованием. Решение совета родителей считается принятым при условии, что за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов совета родителей.<sup>6</sup>

22. Решение совета родителей оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем совета родителей.<sup>7</sup>

23. Возражения кого-либо из членов совета родителей заносятся в протокол заседания совета родителей.

24. Для участия в работе совета родителей при необходимости, по предложению одного из его членов, решением председателя могут приглашаться на заседание совета родителей педагогические работники учреждения, обучающиеся и (или) родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и иные лица.

25. Члены совета родителей могут участвовать в заседаниях совета родителей дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать. Такие возможность и способы могут быть установлены единогласным решением членов совета родителей на очном заседании совета родителей.<sup>8</sup> Участие в заседаниях совета родителей дистанционно допускается только после принятия указанного решения.

26. Решение совета родителей может быть принято без проведения заседания (заочное голосование) посредством отправки, в том числе с помощью электронных либо иных технических средств, не менее чем пятьюдесятью процентами от общего числа членов совета родителей документов, содержащих сведения об их голосовании. При этом решение считается принятым, если за него проголосовало большинство направивших эти документы членов совета родителей.<sup>9</sup>

27. При принятии решения совета родителей допускается совмещение голосования на заседании и заочного голосования.

Решение по вопросам проведения заочного голосования, а также совмещения очного голосования на заседании и заочного голосования принимается единогласным решением членов совета родителей на очном заседании совета родителей. Проведение заочного голосования, а также совмещение очного голосования на заседании и заочного голосования допускается только после принятия указанного решения.

28. Результаты заочного голосования подтверждаются протоколом, который подписывается лицами, проводившими подсчет голосов или зафиксировавшими результат подсчета голосов.

29. В случае принятия решения заочным голосованием председателем совета родителей устанавливаются дата, до которой принимаются документы, содержащие сведения о голосовании членов совета родителей, и способ отправки этих документов. Информация доводится до сведения членов совета родителей в срок не позднее пяти рабочих дней до начала голосования.

<sup>6</sup> п. 1 ст. 181.2 ГК РФ

<sup>7</sup> п. 3 ст. 181.2 ГК РФ

<sup>8</sup> абзац второй п. 1 ст. 181.2 ГК РФ

<sup>9</sup> п. 1.1 ст. 181.2 ГК РФ